Приложение

к приказу ФНС России

от «14» ноября 2017 г.

№ ММВ-7-21/897@

Порядок заполнения формы заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок заполнения формы заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц (далее – Порядок) разработан в целях реализации статьи 356, пункта 3 статьи 3611, пункта 2 статьи 387, пункта 10 статьи 396, пункта 2 статьи 399, пункта 6 статьи 407 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Заявление о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц (далее - Заявление) заполняется налогоплательщиком – физическим лицом либо его представителем в случае обращения в налоговый орган за предоставлением налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу и (или) налогу на имущество физических лиц, в том числе в виде налоговых вычетов, уменьшения налоговой базы на не облагаемую налогом сумму, а также применения иных установленных законодательством о налогах и сборах оснований, освобождающих от уплаты указанных налогов (далее – налоговая льгота).

3. В состав формы Заявления включаются:

1) титульный лист;

2) лист с информацией о заявленной налоговой льготе.

4. Страницы Заявления должны иметь сквозную нумерацию, начиная с первого листа (страница 001). Порядковый номер страницы указывается в поле «Стр.» слева направо, начиная с первого (левого) знакоместа. Например, для первой страницы указывается «001», для второй страницы – «002».

5. Заявление заполняется рукописным способом чернилами черного цвета или с использованием программного обеспечения, предусматривающего при распечатывании Заявления вывод двумерного штрих-кода, либо через личный кабинет налогоплательщика в электронной форме.

Заявление составляется в одном экземпляре.

Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства, двусторонняя печать документа на бумажном носителе.

Каждому показателю соответствует одно поле, состоящее из определенного количества знакомест. В каждом поле указывается только один показатель.

Исключение составляют показатели, одним из значений которых является дата.

Для даты предусмотрены три поля: день, месяц и год, разделенные знаком «.» (точка). Пример заполнения даты: 01.02.2017.

6. В случае рукописного способа заполнения формы Заявления:

1) заполнение полей значениями текстовых, числовых, кодовых показателей осуществляется слева направо, начиная с первого (левого) знакоместа;

2) заполнение текстовых полей осуществляется заглавными печатными буквами;

3) при отсутствии данных для заполнения показателя или неполного заполнения знакомест проставляется прочерк.

При этом прочерк представляет собой прямую линию, проведенную посередине знакомест по всей длине показателя или по правой части показателя при его неполном заполнении.

7. При распечатке на принтере формы Заявления, заполненной с использованием программного обеспечения, допускается отсутствие обрамления знакомест и прочерков для незаполненных знакомест, расположение и размеры зон значений показателей не должны изменяться. Печать знаков должна выполняться шрифтом Courier New высотой 16 – 18 пунктов.

II. Порядок заполнения титульного листа

8. Титульный лист заполняется налогоплательщиком – физическим лицом, за исключением поля «Заполняется работником налогового органа».

9. В поле «ИНН1» указывается идентификационный номер налогоплательщика – физического лица (далее – ИНН), здесь и далее по тексту Порядка ИНН указывается при наличии. Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, вправе не указывать ИНН, указывая при этом свои персональные данные, предусмотренные пунктами 2.1-2.6.4 формы Заявления.

10. В разделе 1 «Представляется в налоговый орган (код)» указывается код налогового органа, выбранного налогоплательщиком – физическим лицом для представления Заявления. Например, форма Заявления может представляться в налоговый орган по месту жительства или по месту нахождения объектов недвижимого имущества и (или) транспортных средств.

11. По разделу 2 «Персональные данные налогоплательщика (в соответствии с документом, удостоверяющим личность)» указываются соответственно: фамилия (поле 2.1), имя (поле 2.2), отчество (здесь и далее по тексту Порядка отчество указывается при наличии) (поле 2.3) полностью, без сокращений, дата рождения (поле 2.4), место рождения (поле 2.5) налогоплательщика в соответствии с документом, удостоверяющим личность налогоплательщика.

12. В поле 2.6 «Сведения о документе, удостоверяющем личность3» указываются соответственно: код вида документа в соответствии с приложением «Коды видов документов, удостоверяющих личность налогоплательщика» к настоящему Порядку (поле 2.6.1), серия и номер документа, удостоверяющего личность (поле 2.6.2), дата выдачи (поле 2.6.3), кем выдан (поле 2.6.4).

В случае указания ИНН поля 2.4, 2.5, 2.6 не заполняются.

13. В поле 2.7. «Номер контактного телефона» указывается номер телефона налогоплательщика или его представителя с телефонным кодом страны (для физических лиц, место жительства которых за пределами Российской Федерации) и иными телефонными кодами (код города), требующимися для обеспечения телефонной связи. Номера телефонов указываются без пробелов и прочерков. Для каждой скобки и знака отводится одно знакоместо.

14. В разделе 3 в поле «Заявление составлено на\_\_\_\_\_страницах» указывается общее количество страниц, на которых составлено Заявление, в поле «с приложением подтверждающих документов (копий)5 на\_\_\_\_\_\_листах» указывается количество листов документов (копий) (в случае их представления), подтверждающих право налогоплательщика на налоговую льготу, включая документы или заверенные копии, подтверждающие полномочия представителя налогоплательщика (в случае представления Заявления представителем налогоплательщика), приложенных к Заявлению.

15. В разделе «Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю:» указываются:

1) код «1» – в случае подтверждения достоверности и полноты сведений в Заявлении налогоплательщиком;

2) код «2» – в случае подтверждения достоверности и полноты сведений в Заявлении представителем налогоплательщика;

3) при заполнении формы Заявления налогоплательщиком – физическим лицом в бумажном виде в месте, отведенном для подписи, проставляется подпись физического лица и дата подписания Заявления; при заполнении Заявления налогоплательщиком – физическим лицом в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика подпись и дата не заполняются;

4) при заполнении формы Заявления представителем налогоплательщика по строке «фамилия, имя, отчество2 представителя налогоплательщика» указываются построчно полностью фамилия, имя, отчество физического лица – представителя налогоплательщика. Проставляется подпись лица, подтверждающего достоверность и полноту сведений, указанных в Заявлении, дата подписания;

5) по строке «Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя» указывается вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика.

III. Порядок заполнения листа с информацией о заявленной налоговой льготе

16. Лист с информацией о заявленной налоговой льготе (далее - Лист) заполняется по виду налога (налогов), по которым заявлена налоговая льгота, а также объектам налогообложения.

17. При наличии у налогоплательщика права на налоговую льготу на более, чем один объект налогообложения Лист заполняется по каждому объекту отдельно.

18. При заполнении Листа указываются ИНН, фамилия и инициалы имени и отчества налогоплательщика – физического лица.

19. В разделе «Достоверность и полноту сведений, указанных на настоящей странице, подтверждаю:» при представлении формы Заявления в бумажном виде указываются:

1) подпись лица, заполнившего Заявление;

2) дата заполнения Заявления.

При заполнении формы Заявления в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика подпись и дата Заявления не заполняются.

20. По разделу 4 «Прошу предоставить налоговую льготу по транспортному налогу:» в поле 4.1 указывается вид транспортного средства с проставлением соответствующего кода (код «01» - автомобиль легковой, код «02» - автомобиль грузовой, код «03» - автобус, код «04» - мотоцикл, код «05» - мотороллер, код «06» - снегоход, код «07» - трактор, код «08» - мотосани, код «09» - вертолет, код «10» - самолет, код «11» - теплоход, код «12» - яхта, код «13» - катер, код «14» - гидроцикл, код «15» - моторная лодка, код «16» - иное), марки (модели) объекта налогообложения (поле 4.2) и государственного регистрационного знака (номера) транспортного средства (поле 4.3), в отношении которого заявлена налоговая льгота.

21. В поле 4.4. «Срок предоставления налоговой льготы» указывается заявляемый налогоплательщиком-физическим лицом период действия налоговой льготы (код «1» - бессрочно, код «2» - на определенный срок с указанием данного срока).

22. В поле 4.5. «Право на налоговую льготу подтверждается следующим документом» указываются сведения о документе, подтверждающем право налогоплательщика на налоговую льготу в отношении указанного в Заявлении объекта налогообложения.

При этом заполняются:

1) поле 4.5.1 с указанием полного наименования документа (например, пенсионное удостоверение, удостоверение ветерана боевых действий, справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и иное);

2) поле 4.5.2 с указанием полного наименования органа (организации), выдавшего документ;

3) поле 4.5.3 с указанием даты выдачи документа;

4) поле 4.5.4 с указанием периода действия документа, подтверждающего право налогоплательщика на налоговую льготу, (код «1» - бессрочно, код «2» - на определённый срок с указанием данного срока);

5) поле 4.5.5 с указанием (при наличии) серии и (или) номера документа.

В случае, если основанием для предоставления налоговой льготы по транспортному налогу являются положения пунктов 1, 2 статьи 361.1 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении транспортного средства, имеющего разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн, зарегистрированного в реестре транспортных средств системы взимания платы (далее – Реестр взимания платы), применяется следующее:

1. в поле 4.5.1 указываются слова «запись в Реестре взимания платы»;
2. в поле 4.5.2 указываются слова «оператор системы взимания платы»;
3. в поле 4.5.3 указывается по данным Реестра взимания платы последняя по времени для налогового периода, за который заявлена налоговая льгота, дата внесения платежа оператору системы взимания платы в отношении транспортного средства;
4. в поле 4.5.4 указывается по данным Реестра взимания платы период, за который в отношении такого транспортного средства внесена плата (например, с 01.01.2017 по 31.12.2017);

5) поле 4.5.5 не заполняется.

23. По разделу 5 «Прошу предоставить налоговую льготу по земельному налогу:» в поле 5.1. «Кадастровый номер земельного участка» указывается кадастровый номер земельного участка, в отношении которого заявлена налоговая льгота.

25. Поля 5.2 - 5.3.5 заполняются по аналогии с полями 4.4 - 4.5.5 формы Заявления.

26. По разделу 6 «Прошу предоставить налоговую льготу по налогу на имущество физических лиц:» в поле 6.1 «Вид объекта недвижимого имущества» указывается вид объекта недвижимости с проставлением соответствующего кода (код «1» - жилой дом, код «2» - квартира, код «3» - комната, код «4» - гараж (машино-место), код «5» - хозяйственное строение или сооружение, код «6» - жилое строение, код «7» - садовый дом, код «8» - иной объект) объекта налогообложения, в отношении которого заявлена налоговая льгота.

При этом в поле 6.2 «Номер объекта недвижимого имущества» указывается номер объекта недвижимого имущества, в отношении которого заявлена налоговая льгота, с проставлением соответствующего кода: код «1» - кадастровый номер, «2» - условный номер, «3» - инвентарный номер.

27. Поля 6.3 - 6.4.5 заполняются по аналогии с полями 4.4 - 4.5.5 формы Заявления.

Приложение

к Порядку заполнения формы заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц, утвержденному приказом ФНС России

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коды видов документов, удостоверяющих личность налогоплательщика

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование документа |
| 01 | Паспорт гражданина СССР |
| 03 | Свидетельство о рождении |
| 05 | Справка об освобождении из места лишения свободы |
| 07 | Военный билет |
| 08 | Временное удостоверение, выданное взамен военного билета |
| 10 | Паспорт иностранного гражданина |
| 11 | Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу |
| 12 | Вид на жительство в Российской Федерации |
| 13 | Удостоверение беженца |
| 14 | Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации |
| 15 | Разрешение на временное проживание в Российской Федерации |
| 18 | Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации |
| 21 | Паспорт гражданина Российской Федерации |
| 23 | Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства |
| 24 | Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации  |
| 26 | Паспорт моряка  |
| 27 | Военный билет офицера запаса |
| 60 | Документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства |
| 61 | Свидетельство о регистрации по месту жительства  |
| 62 | Вид на жительство иностранного гражданина |
| 91 | Иные документы[[1]](#footnote-1) |

1. Документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность налогоплательщика. [↑](#footnote-ref-1)