**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧЕКУНДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Верхнебуреинского муниципального района**

**Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 01.04.2022 № 17

 с. Чекунда

Об утверждении плана работы по осуществлению

первичного воинского учета на 2022 год в Чекундинском

сельском поселении

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 31.05.1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава муниципального образования Чекундинского сельское поселения.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы по осуществлению первичного воинского учета в Чекундинском сельском поселении на 2022 г.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2022 г.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Чекундинского

сельского поселения А.И. Зацемирный

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Военный комиссар Верхнебуреинскогорайона  С. Новиков«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | «УТВЕРЖДАЮ»Глава Чекундинского сельского поселения А.И. Зацемирный«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |

План

работы по осуществлению первичного воинского учета в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановка граждан на первичный воинский учет. Проверка у граждан наличия документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета | в дни обращения | Черевко Н.А. |
| 2 | Снятие граждан с первичного воинского учета.Сообщение в военный комиссариат о гражданах, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета | В день снятия. В 2- недельный срок | Черевко Н.А.  |
| 3 | Представление военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) военно-обязанных, удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, документов первичного воинского учета, а также паспортов граждан Российской Федерации с осуществляющими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в военный комиссариат муниципального образования для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета  | . В 2- недельный срок | Черевко Н.А. |
| 4 | Внесение изменений в документы первичного воинского учета сведений о гражданах | постоянно | Черевко Н.А. |
| 5 | Предоставление в военный комиссариат тетрадей по обмену информацией и именных списков граждан | в 2-х недельный срок | Черевко Н.А. |
| 6 | Выявление совместно с органами с внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории органа местного самоуправления и подлежащих постановке на воинский учет | постоянно | Черевко Н.А. |
| 7 | Представление в военный комиссариат муниципального образования сведений о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации  |  |  |
| 8 | Ведение учета организаций, находящихся на территории сельского поселения | постоянно | Черевко Н.А. |
| 9 | Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата  | Согласно графику свероквоенного комиссариата | Черевко Н.А. |
| 10 | Контроль ведения воинского учета в организациях, находящихся на территории органа местного самоуправления | Согласно графику проверок | Черевко Н.А. |
| 11 | Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования  | Согласно графику сверок военного комиссариата | Черевко Н.А. |
| 12 | Разъяснение должностным лицам организаций и гражданам их обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации, осуществление контроля их исполнения, а также информирование об ответственности за неисполнение указанных обязанностей  | При посещениигражданами ВУР, проверках организаций | Черевко Н.А. |
| 13 | Обновление (замена) документов первичного воинского учета | по мере необходимости | Черевко Н.А. |
| 14 | Проверка состояния картотеки с документами первичного воинского учета | Ежеквартально | Черевко Н.А. |
| 15 | Изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам | ежемесячно | Черевко Н.А. |
| 16 | Уничтожение документов первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета | После сверки с военным комиссариатом | Черевко Н.А. |
| 17 | Представление в военный комиссариат по муниципальному образованию отчет о результатах осуществления первичного воинского учета за текущий год | ежегодно до 01 февраля | Черевко Н.А. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Черевко