|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| работодателю о замещении им должности в государственном органе.  В соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.  Указанная обязанность распространяется на всех граждан, замещавших должности государственной службы, включенные  в соответствующие Перечни должностей, независимо от того, входили или не входили  в должностные обязанности гражданина  в период прохождения им государственной службы функции государственного (муниципального) управления организацией,  в которую он трудоустраивается.  При этом, в случае, если отдельные функции государственного (административного) управления организацией, в которую трудоустраивается гражданин, входили в его должностные обязанности, ему рекомендуется представить в организацию согласие Комиссии, поскольку трудовой (гражданско-правовой) договор может быть заключен с таким гражданином только при наличии такого согласия. При отсутствии согласия Комиссии договор будет считаться заключенным с нарушением установленных правил заключения и подлежит прекращению.  В соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ несоблюдение  Граждане, замещавшие должности государственной гражданской службы, включенные в соответствующий Перечень должностей, не вправе в течение двух лет после увольнения с гражданской службы без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности гражданского служащего (статья 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).   1. Условия, при которых гражданин – бывший государственный гражданский служащий, обязан получить согласие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия): 2. должность, которую замещал гражданин, включена в соответствующий Перечень должностей; 3. в должностные обязанности гражданина входили отдельные функции государственного, (административного) управления организацией, в которую он трудоустраивается; 4. прошло менее двух лет со дня увольнения гражданина с государственной службы; 5. гражданин заключает трудовой договор вне зависимости от размера заработной платы либо гражданско-правовой договор (договоры), |  | гражданином, замещавшим должности, включенные в соответствующий Перечень должностей, требования сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ с коммерческой (некоммерческой) организацией.  Учитывая, что ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового (гражданско-правового) договора установлены в целях устранения коллизии публичных и частных интересов, возможность возникновения которой не связана со статусом выполняемых работ. Заключение трудового договора о работе по совместительству с таким гражданином также влечет за собой необходимость направления работодателем соответствующего уведомления представителю нанимателя по последнему месту его службы.  Ситуация, когда работодатель уведомил в установленном порядке о заключении трудового договора по основному месту работы с бывшим государственным служащим в течение двух лет с момента его увольнения государственной службы, если замещаемая им должность была включена в соответствующий Перечень должностей, но не уведомил о заключении с ним трудового договора о работе по совместительству, является нарушением статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.  *Комсомольская-на-Амуре*  *межрайонная природоохранная прокуратура*  *г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 2/2,*  *Телефон: 8 (4217) 59-14-67.*  стоимость выполнения работ (оказания услуг) по которому (которым) составляет более ста тысяч рублей в течение месяца.   1. Порядок направления гражданином – бывшим государственным служащим, обращения о даче согласия на трудоустройство.   Обращение подается гражданином в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений не позднее 15 дней до начала работы. Обращение может быть направлено по почте с заказным уведомлением либо доставлено лично.  В обращении указываются:  1) фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства;  2) замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы;  3) наименование, местонахождение коммерческой (некоммерческой) организации;  5) характер деятельности коммерческой (некоммерческой) организации согласно учредительным документам;  6) должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы в соответствии с должностным регламентом;  7) функции по государственному, (административному) управлению в отношении коммерческой (некоммерческой) организации (функции по государственному, (административному) управлению в отношении конкретной организации, в которую трудоустраивается бывший государственный служащий);  8) вид договора (трудовой или гражданско-правовой);  9) предполагаемый срок действия договора;  10) сумма оплаты за выполнение (оказание) |  | Комсомольская-на-Амуре  межрайонная природоохранная прокуратура  [i?id=582014903-09-72&n=21](http://images.yandex.ru/yandsearch?p=4&text=%D0%BE%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%20%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%20%D0%BB%D0%B8%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D0%B4%D1%8B&noreask=1&img_url=bumerang.nsk.ru/upload/resize_cache/iblock/f2e/298_221_1/f2e0cc29172b3e5eaa43ab6b793e4446.jpg&pos=129&rpt=simage&lr=46&nojs=1)  **Исполнение законодательства о противодействии коррупции. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой**  obrashchenie  Комсомольск-на-Амуре  2022  по договору работ (услуг) (предполагаемая сумма в рублях в течение месяца);  11) информация о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии.  За согласием на трудоустройство в Комиссию может обратиться также государственный служащий, планирующий свое увольнение. Такое обращение подлежит оформлению и рассмотрению Комиссией в порядке, аналогичном рассмотрению обращения гражданина.   1. Рассмотрение обращения на заседании Комиссии.   Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданина.  По итогам рассмотрения обращения гражданина Комиссия принимает одно из следующих решений:  а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации;  б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой (некоммерческой) организации и мотивировать свой отказ  в письменном виде.  Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью органа вручается гражданину не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.  Решение Комиссии по итогам рассмотрения обращения гражданина носит обязательный характер.  Если гражданин не согласен с решением Комиссии, то он вправе обратиться с просьбой о пересмотре этого решения либо обратиться в органы прокуратуры, либо в суд.  4. Обязанность гражданина – бывшего государственного служащего, сообщать |